

Checkliste Exkursion

Diese Checkliste soll dir die Vorbereitungen für deine erste Exkursion erleichtern und wichtige Schritte aufzeigen.

Organisation

Für eine Exkursion meldest du dich wie für eine normale LV über LFU: online an. Du erhältst rechtzeitig einen Termin für eine Vorbesprechung und dir wird das Datum für die Exkursion mitgeteilt. Meist finden Exkursionen geblockt an mehreren Tagen statt.

Im Wesentlichen gibt es zwei Organisationsstrukturen für Exkursionen: zum einen Exkursionen, welche von den Lehrenden organisiert werden. Zum anderen Exkursionen, welche zumindest zum Teil durch die Studierenden selbst organisiert werden. In diesem Fall musst du die Anreise und / oder die Übernachtungsmöglichkeit selbst organisieren. Wichtige Rahmenbedingungen werden in den Vorbesprechungen erläutert.

Vorbereitung

Überprüfe, was du für die Exkursion organisieren musst. Wird die Anreise und Übernachtungsmöglichkeit durch die Lehrenden organisiert?

Brauchst du einen Pass / Personalausweis / Identitätskarte und ist diese noch gültig?

Benötigst du ein Visum?

Welche Einreisebedingungen gelten?

Brauchst du eine Reiseversicherung?

Vor Ort

Es wird viel gelaufen und gestanden, nimm bitte gute und bequeme Schuhe und angemessene Kleidung mit. In vielen Kirchen müssen Schultern, Knie, etc. bedeckt werden, beachte dies bitte in der Auswahl deiner Garderobe. Beachte auch die klimatischen Bedingungen des Reiseziels.

Bitte halte dich vor Ort an die Regelungen und Anweisungen der Lehrenden und sei pünktlich. Es handelt sich nicht um eine Klassenfahrt, dennoch würden wir dich bitten vernünftig und überlegt zu handeln.

Handout - Präsentation – Vortrag

Ähnlich einem (Pro-)Seminar werden auch auf Exkursionen Vorträge gehalten, allerdings nicht mithilfe von Bildern, sondern anhand von Originalen vor Ort. Wichtig ist, dass du dich

vor Beginn der Exkursion über die Begehrbarkeit des Originals, mögliche Öffnungszeiten, Eintrittskosten etc. informierst und bei Komplikationen mit dem: der LV-Leiter: in besprichst. Außerdem ist es wichtig, dass du ein Handout für die Teilnehmenden erstellst. Das Handout solltest du in ausgedruckter Form im Gepäck haben. Handelt es sich bei dem Objekt um ein Gebäude, so sollte ein Grundriss auf dem Handout abgebildet werden. Außerdem ist es wichtig innerhalb der vorgegebenen Sprechzeit zu bleiben, da es sonst zu unnötigen Verzögerungen kommt.

Kostenrückerstattung

Bei vielen Exkursion des Instituts für Kunstgeschichte wird eine Kostenbeteiligung beantragt, welche es den Studierenden ermöglicht sich einen Teil der Kosten rückerstatten zu lassen. Der: die Leiter: innen der Lehrveranstaltung werden dich in diesem Fall darüber in Kenntnis setzen und dir die entsprechenden Formulare zukommen lassen. Sollte eine Kostenbeteiligung für die Exkursion beantragt sein, sammelt deine Rechnungen für Hotel, Flug, Bahn, Bus, etc. nur wenn du diese hast, ist es möglich.